	COLEGIO DEL SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS BETHLEMITAS PASTO	**Código: M1-FO07**
	DISEÑO DEL SERVICIO	**Versión: 03**
	GUÍA DE NIVELACIÓN PRIMER PERIODO	**Fecha: 01/08/2025**
		AÑO ESCOLAR: 2026 - 2027

Docente: Daniel Steven Chicaiza Josa	**Asignatura**: Matemáticas	**Grado**: 4º	**Periodo**: 1	**Mes**: noviembre
Nombre del estudiante:				

MATEMÁTICAS CUARTO GRADO

Tema: Sistema de numeración decimal hasta seis cifras

El sistema de numeración decimal es el que usamos para representar y expresar cantidades en la vida diaria. Se llama “decimal” porque está basado en el número 10, lo que significa que cada posición o orden vale diez veces más que la posición que está a su derecha. Este sistema utiliza diez símbolos (0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 y 9) para formar todos los números posibles.
Los números de hasta seis cifras se dividen en clases y órdenes: la primera clase, llamada de las unidades, está formada por unidades, decenas y centenas; y la segunda clase, llamada de los miles, incluye unidad de mil, decena de mil y centena de mil.

Por ejemplo, en el número 325.478, el 8 representa las unidades, el 7 las decenas, el 4 las centenas, el 5 la unidad de mil, el 2 la decena de mil y el 3 la centena de mil. Comprender esta estructura permite leer, escribir, comparar, ordenar y descomponer los números correctamente, además de realizar sumas y restas con precisión y sentido numérico.

TABLA DE VALOR POSICIONAL

MILLONES			**MILES**			**UNIDADES**		
CENTENAS DE MILLON	**DECENAS DE MILLON**	**UNIDADES DE MILLON**	**CENTENAS DE MIL**	**DECENAS DE MIL**	**UNIDADES DE MIL**	**CENTENAS**	**DECENAS**	**UNIDADES**
Cm	**D m**	**Um**	**CM**	**DM**	**UM**	**C**	**D**	**U**
			4	3	2	5	6	7

La **tabla de valor posicional** es una herramienta muy útil que nos ayuda a entender el valor que tiene cada número según el lugar que ocupa dentro de una cifra. En el **sistema de numeración decimal**, cada posición vale **diez veces más** que la que está a su derecha, por eso es importante saber ubicar bien cada dígito en su columna.

La tabla está dividida por **clases y órdenes**: en la **clase de las unidades** encontramos la **unidad**, la **decena** y la **centena**; mientras que en la **clase de los miles** encontramos la **unidad de mil**, la **decena de mil** y la **centena de mil**.

Por ejemplo, en el número **462.835**, el 5 ocupa el lugar de las unidades, el 3 el de las decenas, el 8 el de las centenas, el 2 el de la unidad de mil, el 6 el de la decena de mil y el 4 el de la centena de mil.

Esta tabla permite **leer, escribir, comparar y descomponer números con facilidad**, y también ayuda a los estudiantes a realizar operaciones como la **suma y la resta** de manera ordenada, ubicando correctamente cada cifra en su posición.



ESCRITURA DE NÚMEROS EN LETRAS

Escribir los números en letras significa expresar con palabras lo que normalmente vemos en cifras. Por ejemplo, el número **324** se escribe **trescientos veinticuatro**. Para hacerlo correctamente, es importante conocer el **valor posicional** de cada cifra y seguir el orden de las **clases y órdenes** (unidad, decena, centena, unidad de mil, decena de mil y centena de mil).

Los números se escriben de izquierda a derecha, respetando la cantidad de cada orden. Por ejemplo, **12.458** se escribe **doce mil cuatrocientos cincuenta y ocho**, y **205.036** se escribe **doscientos cinco mil treinta y seis**.

Tips para escribir números en letras:

🟩 Lee el número completo antes de empezar a escribirlo.
🟩 Separa mentalmente los grupos de tres cifras (por ejemplo, miles y unidades).
🟩 No uses la palabra “y” más de lo necesario; se usa solo antes de las unidades finales (ejemplo: *treinta y dos*).
🟩 Revisa siempre la ortografía de las palabras numéricas, especialmente *doscientos*, *quinientos* y *setecientos*.
🟩 Practica con ejemplos cada día para mejorar la fluidez al escribir números grandes.

Escribe cómo se lee cada número.

- 3.879 ▶ _____
- 6.125 ▶ _____
- 7.910 ▶ _____
- 9.047 ▶ _____

PASOS PARA ESCRIBIR UN NÚMERO EN CIFRAS CUANDO ESTÁ EN LETRAS

Para escribir un número en cifras a partir de cómo está escrito en letras, debemos seguir una serie de pasos que nos ayudan a organizar las cantidades según su valor posicional.

🟦 **Lee con atención el número escrito en letras** y trata de identificar las palabras clave como *mil*, *cientos*, *decenas* y *unidades*.
🟦 **Ubica las clases**: por ejemplo, si el número dice *treinta y dos mil cuatrocientos quince*, sabes que hay una parte de *miles* (treinta y dos mil) y otra de *unidades* (cuatrocientos quince).
🟦 **Escribe primero la cantidad de miles**, seguida de los números de la clase de las unidades. En el ejemplo anterior, *treinta y dos mil cuatrocientos quince* se escribe **32.415**.
🟦 **Verifica cada grupo de cifras**: los miles deben tener tres cifras, y si falta alguna, se completa con ceros. Por ejemplo, *cuatro mil seis* se escribe **4.006**.
Revisa que el número tenga sentido y no le falte ni le sobre ninguna cifra.

🤓 Tips útiles:
🟩 Cada vez que leas la palabra mil, recuerda que empieza una nueva clase.
🟩 Usa puntos o espacios para separar las clases y facilitar la lectura (por ejemplo, 325.467).
🟩 Practica con ejemplos orales y escritos: convierte noventa y ocho mil doscientos quince en 98.215, o quinientos un mil nueve en 501.009.

Realiza el siguiente ejercicio:

Escribe cada número con cifras.

- Dos mil seiscientos cincuenta y seis ► ____
- Cuatro mil setecientos noventa y cuatro ► ____
- Ocho mil trescientos cincuenta ► ____
- Nueve mil novecientos noventa ► ____

Para **aprender a escribir correctamente los números en cifras y en letras**, es muy importante **practicar con frecuencia**. La práctica ayuda a reconocer con más facilidad el valor de cada cifra y a no confundir las clases ni los órdenes. Entre más ejercicios realices, mejor comprenderás cómo funciona el sistema de numeración decimal y cómo se forman los números grandes. Por eso, a continuación se presenta una **actividad de cruz y números**, pensada para reforzar tus conocimientos de una forma divertida y práctica.

Completa el crucigrama y contesta.

A. Mil doscientos setenta y cuatro.

B. Seis mil noventa y cinco.

C. Nueve mil setecientos ocho.

D. Cinco mil trescientos.

- Escribe cómo se leen los números de las columnas E, F, G y H.

	E	F	G	H
A				
B				
C				
D				

_____

_____

_____

DESCOMPOSICIÓN DE NÚMEROS EN ÓRDENES Y SUMAS

Descomponer un número significa **separarlo en partes más pequeñas** según el **valor posicional** de cada cifra. En el sistema de numeración decimal, cada número puede dividirse en **órdenes** (unidad, decena, centena, unidad de mil, decena de mil y centena de mil).

Por ejemplo, el número **324.615** se puede descomponer así: **300.000 + 20.000 + 4.000 + 600 + 10 + 5**, donde cada parte representa el valor que tiene la cifra según el lugar que ocupa. También puede escribirse por órdenes: **3 centenas de mil, 2 decenas de mil, 4 unidades de mil, 6 centenas, 1 decena y 5 unidades**.

Esta forma de descomponer los números nos ayuda a entender mejor su estructura, a leerlos correctamente y a realizar operaciones como sumas y restas con mayor facilidad.

Observa cada número y descompónlo en sumas según el valor de cada cifra. Luego escribe también su descomposición por órdenes.

245.318

- En sumas: .....

- Por órdenes: .....

3 506.027

- En sumas: .....
- Por órdenes: .....

3 83.405

- En sumas: .....
- Por órdenes: .....

G 392.614

- En sumas: .....
- Por órdenes: .....

3 120.056

- En sumas: .....
- Por órdenes: .....

Ejemplo resuelto:
Número: **324.615**

- En sumas: **300.000 + 20.000 + 4.000 + 600 + 10 + 5**
- Por órdenes: **3 centenas de mil, 2 decenas de mil, 4 unidades de mil, 6 centenas, 1 decena y 5 unidades.**

---- Completa la descomposición de cada número:

UM	C	D	U
2	4	5	8

___ UM + ___ C + ___ D + ___ U

2.000 + _____ + _____ + _____

UM	C	D	U
5	0	7	6

___ UM + ___ D + ___ U

_____ + _____ + _____

UM	C	D	U
9	6	0	3

___ UM + ___ C + ___ U

_____ + _____ + _____

¿QUÉ ES LA ADICIÓN?

La **adición**, también llamada **suma**, es una operación matemática que utilizamos para **unir o juntar cantidades**. Nos sirve para saber cuánto hay **en total** cuando combinamos dos o más números. En la vida diaria usamos la adición constantemente, por ejemplo, al contar cuántos lápices tenemos en total si un amigo nos regala algunos más, o al sumar los puntos obtenidos en un juego.

En una adición, el resultado que se obtiene se llama **total o suma**, y siempre es **mayor o igual** que los números que se están sumando.



🟦 Partes de la adición

En una suma encontramos tres partes principales: los **sumandos**, el **signo más (+)** y la **suma o total**. Los **sumandos** son los números que se van a unir, el **signo más** indica que debemos juntar las cantidades, y la **suma** es el resultado final.

Por ejemplo, en **325 + 412 = 737**, los números 325 y 412 son los **sumandos**, el signo **(+)** indica que se deben agregar, y **737** es el **resultado** o **total**.

Cuando hay más de dos sumandos, el procedimiento es el mismo: se suman todos para obtener un solo resultado.



Pasos para resolver una adición

Para resolver correctamente una adición, debemos seguir algunos pasos. Primero, **escribimos los números uno debajo del otro**, cuidando que las **unidades estén en la misma columna**, las **decenas debajo de las decenas**, y así sucesivamente. Segundo, **sumamos las cifras de derecha a izquierda**, comenzando por las unidades. Si la suma de una columna es mayor que 9, **llevamos** la decena al siguiente orden. Por último, **anotamos el resultado final** al final de la operación. Por ejemplo:

458 +

237

695

Aquí sumamos unidades (8 + 7 = 15, se escribe 5 y se lleva 1), luego decenas (5 + 3 + 1 = 9) y finalmente centenas (4 + 2 = 6).

Ejemplos de la adición en la vida diaria

La adición se utiliza en muchas situaciones cotidianas: al contar el dinero, sumar puntos, calcular distancias o reunir objetos. Por ejemplo, si un estudiante tiene **245 canicas** y su amigo le regala **128 más**, al sumar **245 + 128** obtiene **373 canicas en total**.

También se puede usar para calcular el número total de estudiantes en dos grupos: si en un salón hay **32 alumnos** y en otro hay **28**, el total es **60 estudiantes**.

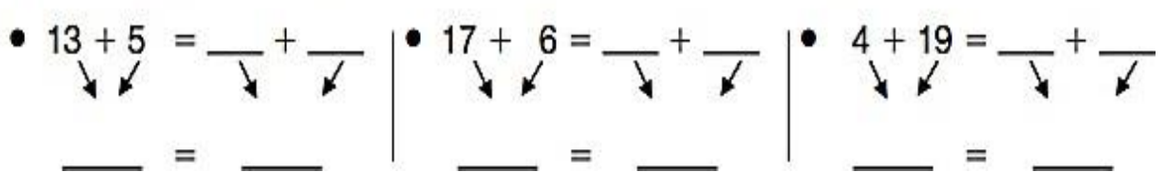
Comprender la adición ayuda a los niños a **razonar, comparar y resolver problemas con mayor facilidad**, fortaleciendo su pensamiento lógico y matemático.

¿Quieres que te redacte a continuación **otros cuatro párrafos** similares, pero sobre la **sustracción (resta)** con sus pasos, partes y ejemplos, para completar la guía?

Recuerda

- **Propiedad conmutativa.** En una suma de dos sumandos, si cambiamos el orden de los sumandos, el resultado no varía.
- **Propiedad asociativa.** En una suma de tres sumandos, si cambiamos la agrupación de los sumandos, el resultado no varía.

1 **Aplica la propiedad conmutativa y comprueba que obtienes el mismo resultado.**



2 Aplica la propiedad asociativa y comprueba que obtienes el mismo resultado.

- $(3 + 7) + 6 = 3 + (___ + ___)$

$___ + ___ = ___ + ___$

$____ = ____$

- $(6 + 8) + 5 = ___ + (___ + ___)$

$___ + ___ = ___ + ___$

$____ = ____$

- $(4 + 8) + 9 = 4 + (___ + ___)$

$___ + ___ = ___ + ___$

$____ = ____$

- $(7 + 9) + 2 = ___ + (___ + ___)$

$___ + ___ = ___ + ___$

$____ = ____$

¿Qué es la resta?

La **resta**, también llamada **sustracción**, es una operación matemática que utilizamos para **quitar, comparar o averiguar cuánto falta**. Se usa cuando queremos saber **cuánto queda** después de separar una parte de un todo o cuando comparamos dos cantidades. Por ejemplo, si tenías **450 caramelos** y regalaste **125**, la resta te permite saber cuántos te quedaron: **450 - 125 = 325**.

En una resta, el resultado siempre es **menor o igual** que el número del cual se parte, porque estamos quitando o reduciendo una cantidad.



🟦 Partes de la resta

Toda operación de resta tiene **tres partes principales**: el **minuendo**, el **sustraendo** y la **diferencia**. El **minuendo** es el número mayor, del cual se va a quitar una parte; el **sustraendo** es la cantidad que se quita; y la **diferencia** es el resultado o lo que queda.

Por ejemplo, en la operación **753 - 428 = 325**, el **753** es el *minuendo*, el **428** es el *sustraendo*, y el **325** es la *diferencia*. Recordar estas tres partes ayuda a comprender mejor qué representa cada número dentro de la operación.



Pasos para resolver una resta

Para restar correctamente, se siguen algunos pasos muy importantes. Primero, **escribe los números uno debajo del otro**, colocando cada cifra en su columna correspondiente (unidades con unidades, decenas con decenas, centenas con centenas, etc.). Segundo, **comienza a restar desde las unidades**, avanzando hacia la izquierda. Si el número de arriba es menor que el de abajo, se debe **tomar prestado** de la siguiente columna.

Por ejemplo:

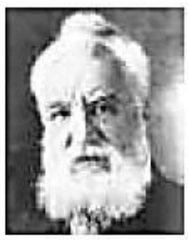
634 -

257

377

Aquí, restamos unidades (4 - 7 no se puede, se toma 1 decena prestada del 3, convirtiéndose en 14 - 7 = 7), luego decenas (2 - 5 no se puede, se toma 1 centena del 6, quedando 12 - 5 = 7), y finalmente centenas (5 - 2 = 3). El resultado es **377**.

Realiza las operaciones y averigua quién descubrió qué, uniendo con flechas las operaciones que dan el mismo resultado.



Alexander Graham Bell

485 −
206



Penicilina

229 +
1322



Guillermo Marconi

642 −
120



Teléfono

252 +
2125



Alexander Fleming

395 −
342



Radio

319 +
3115

Revisado por	Aprobado por